



УТВЕРЖДАЮ

и.о. Директор МБОУ СОШ №5

М.А.Перфильева

« 02 » 09 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации горячего питания учащихся, обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 5 города Алейска Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Положение об организации горячего питания учащихся, обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 5 города Алейска Алтайского края (далее - Положение), разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания населения» (далее - СанПиН), постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», с целью установления единого порядка организации и предоставления горячего питания учащимся, обучающимся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа №5 города Алейска Алтайского края (далее - МБОУ), создания условий для совершенствования и повышения эффективности предоставления горячего питания.

1.2. Положение распространяется на МБОУ СОШ №5 г. Алейска.

1.3. Основными задачами организации горячего питания учащихся, обучающихся в МБОУ, являются:

создание условий для обеспечения учащихся рациональным и сбалансированным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии;

гарантированное качество и безопасность питания пищевых продуктов, используемых в питании; культура здорового питания.

1.4. Ответственность за организацию питания учащихся, обучающихся в МБОУ, несет руководитель МБОУ.

1.5. Комитет по образованию и делам молодежи администрации города Алейска (далее - Комитет) координирует деятельность МБОУ по вопросам организации питания учащихся, обучающихся в МБОУ.

2. Организация питания в МБОУ

2. Учащиеся, обучающиеся по образовательным программам начального общего образования в МБОУ, обеспечиваются не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, краевого бюджета, бюджета города Алейска и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием за счет средств краевого бюджета в соответствии с постановлением Правительства Алтайского края от 17.01.2020 №14 «Об утверждении порядка предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья краевых государственных, муниципальных общеобразовательных организаций».

2.3. Учащиеся, обучающиеся в МБОУ, не указанные в пунктах 2.1, 2. Положения, обеспечиваются питанием за счет средств родителей (законных представителей). Родителям (законным представителям) учащихся, среднедушевой доход которых не превышает величину прожиточного минимума, установленную в Алтайском крае в соответствии с социально-демографическими группами населения, предоставляются компенсационные выплаты в виде уменьшения размера оплаты за питание учащимся (далее - компенсационные выплаты), за счет средств бюджета города Алейска. Компенсационные выплаты предоставляются в соответствии с постановлением администрации города Алейска Алтайского края от 10.09.2019 № 677 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Алейска компенсационных выплат на питание учащимся, нуждающимся в социальной поддержке, обучающимся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях города Алейска Алтайского края».

2.4. Учащиеся, обучающиеся в МБОУ, обеспечиваются питанием дни посещения занятий (уроков) в МБОУ.

Учащимся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование на дому, предоставляется сухой паек (продуктовый набор) в дни обучения.

2.5. Режим питания в МБОУ определяется до начала учебного года администрацией МБОУ в соответствии СанПиН.

Отпуск горячего питания обучающихся обеспечивается на переменах продолжительностью не менее 15 минут, в соответствии с режимом учебных занятий.

2.6. Питание учащихся МБОУ обеспечивается организатором питания ответственным за питание обучающихся.

2.7. Директор МБОУ и организатор питания принимают организационные и управленческие решения, направленные на бесперебойное и своевременное обеспечение учащихся питанием. Соблюдение при этом принципов санитарно - гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся обязательно.

2.8. Питание в МБОУ организуется на основе разрабатываемых организатором питания: рациона питания, примерного десятидневного и ежедневного меню, отвечающих требованиям СанПиН, с соблюдением установленных ассортимента и норм обеспечения учащихся продуктами питания,

пищевой и энергетической ценности приготовляемых блюд.

МБОУ размещает на официальном Интернет-сайте перспективное десятидневное меню и ежедневное меню.

2.9. Питание учащихся, обучающихся в МБОУ по образовательным программам начального общего образования (завтрак для обучающихся первой смены или обед для обучающихся второй смены), осуществляется из отдельного котла (без права выноса) по примерному меню для обучающихся в МБОУ по образовательным программам начального общего образования, утвержденному организатором питания и согласованному руководителем МБОУ. Бесплатное двухразовое питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется из отдельного котла (без права выноса) по примерному меню для учащихся с ограниченными возможностями

здоровья, утвержденному организатором питания и согласованному руководителем МБОУ.

В сухой паек (продуктовый набор), предоставляемый обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование на дому, входят продукты с учетом рекомендованного перечня продуктов, подлежащих включению в состав сухого пайка (продуктового набора), установленного приказом Министерства образования и науки Алтайского края.

2.10. Питание учащихся, обучающихся в МБОУ, за счет средств родителей (законных представителей) осуществляется ежемесячно на условиях предоплаты. Порядок внесения оплаты за питание учащихся определяется локальным актом МБОУ.

Стоимость питания для учащихся, обучающихся в МБОУ, обеспечивающегося за счет средств родителей (законных представителей), устанавливается директором МБОУ. Сумма оплаты за питание учащегося устанавливается дифференцированно, с учетом количества учебных дней в месяце. Неизрасходованные денежные средства в связи с непосещением учащимися МБОУ засчитываются в следующий месяц.

2.11. Учащимся, нуждающимся в лечебном и (или) диетическом питании (далее — специализированное питание) допускается употребление готовых домашних блюд, предоставленных родителями (законными представителями). Организация питания осуществляется в обеденном зале или специально отведенных помещениях (местах), оборудованных столами и стульями, холодильниками (в зависимости от количества питающихся в данной форме детей; для временного хранения готовых блюд и пищевой продукции, микроволновыми печами для разогрева блюд.

При постановке ребенка на специализированное питание родители (законные представители) предоставляют в МБОУ заявление и документ, подтверждающий наличие у ребенка заболевания, требующего индивидуального подхода в организации питания.

2.12. Выдача готовой пищи учащимся осуществляется только после оценки качества блюд - снятия пробы. Оценку качества блюд проводит бракеражная комиссия по органолептическим показателям, созданная в МБОУ, в составе не менее 3 человек: медицинский работник, закрепленный за МБОУ, работника - организатора питания, представителя администрации МБОУ. Проба снимается непосредственно из емкости, в которой готовится пища.

Результаты проверки ежедневно заносятся в «Журнал бракеража готовой кулинарной продукции».

При нарушении технологии приготовления пищи, а так же в случае неготовности, блюдо к выдаче не допускается до устранения выявленных кулинарных недостатков.

2.13. Порядок организации общественного (родительского) контроля определяет локальным актом МБОУ на основании Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Результаты контроля (акты, справки) размещаются на официальном Интернет - сайте МБОУ.

3. Осуществление контроля и требования к отчетности

3.1. Осуществление контроля за организацией питания учащихся,

обучающихся в МБОУ и предоставление отчетности осуществляется в следующем порядке:

3.1.1. Директор МБОУ до 15 сентября, до 15 декабря календарного года формирует и утверждает списки учащихся, предусмотренных в пунктах 2.1.-2.3. Положения, и предоставляет в Комитет по образованию и делам молодежи администрации города Алейска в течение двух рабочих дней со дня формирования списков отчет по формам согласно приложению 1 к Положению.

3.1.2. Директор МБОУ ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, формирует отчет о расходовании бюджетных средств, доведенных на организацию питания учащихся, предусмотренных в пунктах в пунктах 2.1.-2.4. Положения, и предоставляет в Комитет по образованию и делам молодежи администрации города Алейска отчет по формам.

3.1.3. Директор МБОУ назначает приказом МБОУ ответственного за питание. Ответственным за питание ежедневно ведется табель посещаемости учащихся, получающих питание, согласно которому составляется акт (справка) оказанной услуги. Акт (справка) согласовывается с организатором питания; Табель посещаемости учащихся, получающих питание, и акты (справки) оказанной услуги хранятся в МБОУ в течение трех лет.

3.1.4. Директор МБОУ до 31 мая текущего календарного года осуществляет мониторинг охвата горячим питанием учащихся МБОУ и предоставляет в Комитет по образованию и делам молодежи администрации города Алейска в течение двух рабочих дней со дня осуществления мониторинга отчет по форме согласно 3 к Положению.