

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 5 г. Алейска**

Приказ

«20» февраля 2023 г

№ 18/2

г. Алейск

**О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся МБОУ СОШ
№5 г. Алейска в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году**

Во исполнение приказа Рособрнадзора от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказа Министерства образования и науки Алтайского края №110 от 08.02.2023 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся образовательных организаций Алтайского края в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказа Комитета по образованию и делам молодежи администрации г. Алейска от 14.02.2023 №54 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных учреждений в г. Алейске в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году»

п р и к а з ы в а ю:

1. провести в МБОУ СОШ №5 города Алейска Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в соответствии с порядком проведения ВПР, утвержденном Рособрнадзором.
2. ответственному организатору проведения ВПР в МБОУ СОШ №5 Тимченко И.Г. организовать адресную методическую помощь педагогическим работникам, обучающиеся которых показывают по итогам ВПР низкие образовательные результаты.
3. утвердить
 - план мероприятий по обеспечению объективности результатов ВПР в МБОУ СОШ №5 (Приложение 1 к настоящему приказу);
 - списки общественных наблюдателей из числа родителей (законных представителей), не являющихся работниками МБОУ СОШ №5 и родителями обучающихся того класса, в котором проводятся ВПР (Приложение 2 к настоящему приказу).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Н.В. Рогашова

Директор школы Н.В. Рогашова

**План мероприятий по повышению объективности проведения ВПР-2023
в МБОУ СОШ №5**

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения ВПР				
1.1.	Своевременное ознакомление всех участников образовательного процесса с нормативными документами и инструктивными письмами по организации и проведению ВПР.	в течение года	Тимченко И.Г., заместитель директора по УВР	Нормативно-правовое обеспечение проведения ВПР
1.2.	Издание приказа о проведении ВПР, о назначении ответственного организатора ВПР в МБОУ СОШ №5	Февраль	Рогашова Н.В., директор школы	Размещение приказа на официальном сайте МБОУ СОШ №5
1.3.	Формирование расписания ВПР	Февраль-март	Тимченко И.Г., заместитель директора по УВР	Размещение расписания на официальном сайте МБОУ СОШ №5
1.5.	Разработка в МБОУ СОШ №5 плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР	Февраль	Тимченко И.Г., заместитель директора по УВР	Обеспечение объективности результатов ВПР
1.6.	Формирование списка общественных и независимых наблюдателей ВПР. Обучение наблюдателей.	Февраль	Тимченко И.Г., заместитель директора по УВР	Обеспечение объективности и информационной доступности проведения ВПР
1.7.	Обеспечение психолого-	В течение	Тимченко И.Г.,	Предупреждение

	педагогического сопровождения подготовки обучающихся к ВПР	года	заместитель директора по УВР	необъективных результатов
1.8.	Издание приказа об итогах проведения ВПР в 2023 году	Май	Рогашова Н.В., директор школы	Принятие управленческих решений по итогам ВПР, планирование дальнейшей работы
1.9.	Подготовка аналитических справок по итогам проведения ВПР в МБОУ СОШ №5	Май	Тимченко И.Г., заместитель директора по УВР	Принятие управленческих решений по итогам ВПР, планирование дальнейшей работы
2. Контроль организации и проведения ВПР				
2.1.	Корректировка рабочих программ по всем предметам, включённым в перечень ВПР.	В течение года	Тимченко И.Г., заместитель директора по УВР /учителя-предметники	Изменения в РП
2.2.	Корректировка графика оценочных процедур.	В течение года	Тимченко И.Г., заместитель директора по УВР	Избежание перегрузки учащихся при проведении оценочных процедур
2.3.	Контроль соблюдения графика проведения ВПР и расписания ВПР в МБОУ СОШ №5	Март - май	Тимченко И.Г., заместитель директора по УВР	Соблюдение графика проведения ВПР
2.4.	Присутствие специалистов Комитета по образованию в МБОУ СОШ №5 при проведении ВПР	по графику	специалисты КАРО	Обеспечение объективности и информационной доступности проведения ВПР
2.5.	Присутствие общественных наблюдателей в МБОУ СОШ №5 при проведении ВПР	по графику	Тимченко И.Г., заместитель директора по УВР	Обеспечение объективности и информационной доступности проведения ВПР
2.6.	Организация видеонаблюдения проведения ВПР	Март - май	Тимченко И.Г., заместитель директора по УВР	Обеспечение объективности и информационной доступности проведения ВПР
2.7.	Контроль своевременной загрузки результатов ВПР в ФИСОКО	Март - май	Тимченко И.Г., заместитель директора по УВР	Соблюдение графика проведения ВПР

3. Методическое обеспечение подготовки и проведения ВПР				
3.1	Анализ итогов ВПР 2023г. на педагогическом совете, заседаниях ГМО, ШМО учителей - предметников	В течение года	Рогашова Н.В., директор МБОУ СОШ №5 Тимченко И.Г., заместитель директора по УВР	Обсуждение результатов, определение задач по каждому предмету, направленных на повышение качества результатов
3.2	Проведение школьных семинаров-практикумов по выявлению причин необъективности оценивания ВПР.	В течение года	администрация МБОУ СОШ №5, руководители ГМО	Определение задач по каждому предмету, направленных на повышение качества результатов
3.3	Изучение эффективного педагогического опыта МБОУ СОШ №5 с наиболее объективными и высокими результатами ВПР в прошлых учебных годах	В течение года	Тимченко И.Г., заместитель директора по УВР	Изучение и применение опыта по организации и проведению ВПР
3.4.	Обеспечение внутриучрежденческого контроля подготовки учащихся на уровнях НОО, ООО, СОО к ВПР (посещения администрацией МБОУ СОШ №5 уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся)	В течение года	Тимченко И.Г., заместитель директора по УВР	Протоколы ВУК, адресные рекомендации педагогам
3.5.	Адресные рекомендации учителям по подготовке учащихся к ВПР	В течение года	Тимченко И.Г., заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Повышение уровня компетенции педагогов
3.6.	Проведение тренировочных работ по демоверсиям ВПР и их анализ. Проведение индивидуальных и групповых занятий и консультаций по подготовке к ВПР	В течение года	Учителя- предметники	Предупреждение необъективных результатов
3.7.	Организация работы со слабоуспевающими	В течение года	Учителя- предметники	Предупреждение необъективных

	обучающимися по подготовке к ВПР			результатов
3.8.	Анализ по итогам проведения ВПР в 2023	до 30 мая 2023	Тимченко И.Г., заместитель директора по УВР	Комплексный анализ ВПР-2023
3.9	Рассмотрение вопроса проведения и итогов ВПР на педагогическом совете МБОУ СОШ №5	июнь 2023	Рогашова Н.В., директор МБОУ СОШ №5	Комплексный анализ ВПР-2023
4. Информационное сопровождение мероприятий				
4.1	Размещение информации о проведении ВПР на официальном сайте комитета по образованию	В течение года	Тимченко И.Г., заместитель директора по УВР	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
4.2	Размещение информации о проведении ВПР, расписания ВПР на официальном сайте МБОУ СОШ №5	В течение года	Тимченко И.Г., заместитель директора по УВР	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
4.3	Информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения ВПР, электронных образовательных ресурсах по самостоятельной подготовке к ВПР	В течение года, перед началом проведения ВПР	Тимченко И.Г., заместитель директора по УВР, классные руководители	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
4.4.	Информирование родителей и учащихся об итогах ВПР.	Март-май 2023	Тимченко И.Г., заместитель директора по УВР, классный руководители	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
4.5.	Оформление информационных стендов о ВПР в учебных кабинетах	В течение года	администрация МБОУ СОШ №5, учителя-предметники	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
4.6.	Организация работы горячих линий в период подготовки, организации и проведения ВПР	в течение года	Рогашова Н.В., директор МБОУ СОШ №5 Тимченко И.Г., заместитель директора по УВР	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР