

**ТОЧКА РОСТА**

г. АЛЕЙСКА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ «СОШ №5»  
Н.В. Рогашева  
2023 г.

# Алейск 2023

Рабочая программа по курсу «Мой друг - компьютер» разработана на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования и обеспечивает достижение планируемых результатов освоения ООП (личностных, метапредметных, предметных).

Программа составлена на основе:

1. Федерального компонента государственного стандарта;
2. Авторской программы курса информатики для 5 – 7 классов Л.Л.Босовой, которая адаптирована к условиям внеурочной деятельности.
3. Образовательной программы школы;

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС начального общего образования.

Программа рассчитана на **68** ч в год (2 часа в неделю).

### **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КУРСА «Мой друг - компьютер»**

**Цель программы** - Сформировать у учащихся умения владеть компьютерными технологиями, подготовить учеников к активной работе в условиях современного информационного пространства.

Достигаются указанные цели через решение следующих задач:

#### ***Обучающие:***

- Обучение основным приемам работы с векторной, растровой и компьютерной графикой;
- Обучение основным приемам работы с текстовым редактором;
- Создание проектов, исследовательских работ и мультимедийных презентаций;

#### ***Воспитывающие:***

- Воспитание потребности применения современных информационных технологий в повседневной жизни;
- Формирование чувства ответственности;
- Воспитание стремления к взаимопомощи и взаимной поддержки;

#### ***Развивающие:***

- Развитие навыков уверенной работы с ПК;
- Развитие навыков поиска, получения и практического применения информационных ресурсов, предоставляемых посредством сетевых коммуникаций;
- Развитие внимания и памяти;
- Приобретение навыков коммуникативной культуры;
- Приобретение навыков самостоятельной работы

Образовательная программа «В мире информатики» разработана на основе программы общеобразовательных учреждений Босовой Л.Л. «Программа курса информатики и ИКТ для 5-7 классов средней общеобразовательной школы», изданной в сборнике «Информатика. Программы для общеобразовательных учреждений 2-11 классы / Составитель М.Н. Бородин. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2010». При разработке программы основной упор сделан на практическую работу, с учетом индивидуальных интересов обучающихся.

**Возраст детей**, участвующих в реализации программы: с 9 до 12 лет.

**Ценность, новизна** программы состоит в том, что в ней уделяется большое внимание практической деятельности учащихся: освоение базовых понятий и представлений в области информатики, а также наиболее необходимых навыков и умений при изучении различных предметов с использованием компьютерной техники и для дальнейшего изучения информатики.

**Объем программы** – 68 часов .

**Основные формы проведения занятий:** индивидуальные и групповые, так же используются комбинированные занятия.

Занятия состоят из теоретической и практической частей, причём большее количество времени занимает практическая часть. При проведении занятий традиционно используются три формы работы:

- демонстрационная, когда обучающиеся слушают объяснения педагога и наблюдают за демонстрационным экраном или экранами компьютеров на ученических рабочих местах;
- фронтальная, когда обучающиеся синхронно работают под управлением педагога;
- самостоятельная, когда обучающиеся выполняют индивидуальные задания в течение части занятия или нескольких занятий.

Работа с компьютером приводит к повышенным нагрузкам на органы зрения. Развивается зрительное утомление, которое способствует возникновению близорукости, головной боли, раздражительности, нервного напряжения и стресса. Программой предусмотрено соблюдение режима работы для предотвращения утомляемости зрительных рецепторов у детей.

**Виды занятий:**

- Практическая работа
- Самостоятельная работа
- Создание и защита проектов

## **РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ КУРСА**

### ***Личностные образовательные результаты***

- широкие познавательные интересы, инициатива и любознательность, мотивы познания и творчества; готовность и способность учащихся к саморазвитию и реализации творческого потенциала в духовной и предметно-продуктивной деятельности за счет развития их образного, алгоритмического и логического мышления;
- готовность к повышению своего образовательного уровня и продолжению обучения с использованием средств и методов информатики и ИКТ;
- интерес к информатике и ИКТ, стремление использовать полученные знания в процессе обучения другим предметам и в жизни;
- основы информационного мировоззрения – научного взгляда на область информационных процессов в живой природе, обществе, технике как одну из важнейших областей современной действительности;
- способность увязать учебное содержание с собственным жизненным опытом и личными смыслами, понять значимость подготовки в области информатики и ИКТ в условиях развития информационного общества;
- готовность к самостоятельным поступкам и действиям, принятию ответственности за их результаты; готовность к осуществлению индивидуальной и коллективной информационной деятельности;
- способность к избирательному отношению к получаемой информации за счет умений ее анализа и критичного оценивания; ответственное отношение к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения;
- развитие чувства личной ответственности за качество окружающей информационной среды;
- способность и готовность к принятию ценностей здорового образа жизни за счет знания основных гигиенических, эргономических и технических условий безопасной эксплуатации средств ИКТ.

### ***Метапредметные образовательные результаты***

Основные **метапредметные образовательные результаты**, достигаемые в процессе пропедевтической подготовки школьников в области информатики и ИКТ:

- уверенная ориентация учащихся в различных предметных областях за счет осознанного использования при изучении школьных дисциплин таких общепредметных понятий как «объект», «система», «модель», «алгоритм» и др.;
- владение основными общеучебными умениями информационно-логического характера: анализ объектов и ситуаций; синтез как составление целого из частей и самостоятельное достраивание недостающих компонентов; выбор оснований и критериев для сравнения, классификации объектов; обобщение и сравнение данных; подведение под понятие, выведение следствий; установление причинно-следственных связей; построение логических цепочек рассуждений и т.д.,
- владение умениями организации собственной учебной деятельности, включающими: целеполагание как постановку учебной задачи на основе соотнесения того, что уже известно, и того, что требуется установить; планирование – определение последовательности промежуточных целей с учетом конечного результата, разбиение задачи на подзадачи, разработка последовательности и структуры действий, необходимых для достижения цели при помощи фиксированного набора средств; прогнозирование – предвосхищение результата; контроль – интерпретация полученного результата, его соотнесение с имеющимися данными с целью установления соответствия

или несоответствия (обнаружения ошибки); коррекция – внесение необходимых дополнений и корректив в план действий в случае обнаружения ошибки; оценка – осознание учащимся того, насколько качественно им решена учебно-познавательная задача;

- владение основными универсальными умениями информационного характера: постановка и формулирование проблемы; поиск и выделение необходимой информации, применение методов информационного поиска; структурирование и визуализация информации; выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий; самостоятельное создание алгоритмов деятельности при решении проблем творческого и поискового характера;

- широкий спектр умений и навыков использования средств информационных и коммуникационных технологий для сбора, хранения, преобразования и передачи различных видов информации (работа с текстом, гипертекстом, звуком и графикой в среде соответствующих редакторов; поиск, передача и размещение информации в компьютерных сетях), навыки создания личного информационного пространства;

- владение базовыми навыками исследовательской деятельности, выполнения творческих проектов; владение способами и методами освоения новых инструментальных средств;

- владение основами продуктивного взаимодействия и сотрудничества со сверстниками и взрослыми: умение правильно, четко и однозначно сформулировать мысль в понятной собеседнику форме; умение осуществлять в коллективе совместную информационную деятельность, в частности при выполнении проекта; умение выступать перед аудиторией, представляя ей результаты своей работы с помощью средств ИКТ; использование коммуникационных технологий в учебной деятельности и повседневной жизни.

## **Предметные образовательные результаты**

в сфере познавательной деятельности

- освоение основных понятий и методов информатики;
- выделение основных информационных процессов в реальных ситуациях, нахождение сходства и различия протекания информационных процессов в различных системах;
- выбор языка представления информации в соответствии с поставленной целью, определение внешней и внутренней формы представления информации, отвечающей данной задаче диалоговой или автоматической обработки информации (таблицы, схемы, графы, диаграммы);
- преобразование информации из одной формы представления в другую без потери её смысла и полноты;
- решение задач из разных сфер человеческой деятельности с применением средств информационных технологий;

в сфере ценностно-ориентационной деятельности:

- понимание роли информационных процессов как фундаментальной реальности окружающего мира и определяющего компонента современной информационной цивилизации;
- оценка информации, в том числе получаемой из средств массовой информации, свидетельств очевидцев, интервью; умение отличать корректную аргументацию от некорректной;
- следование нормам жизни и труда в условиях информационной цивилизации;
- авторское право и интеллектуальная собственность; юридические аспекты и проблемы использования ИКТ в быту, учебном процессе, трудовой деятельности;

в сфере коммуникативной деятельности:

- получение представления о возможностях получения и передачи информации с помощью электронных средств связи, о важнейших характеристиках каналов связи;
- овладение навыками использования основных средств телекоммуникаций, формирования запроса на поиск информации в Интернете с помощью программ навигации (браузеров) и поисковых программ;
- соблюдение норм этикета, российских и международных законов при передаче информации по телекоммуникационным каналам.

в сфере трудовой деятельности:

- рациональное использование распространённых технических средств информационных технологий для решения общепользовательских задач и задач учебного процесса, усовершенствование навыков полученных в начальной школе;
- выбор средств информационных технологий для решения поставленной задачи;
- использование текстовых редакторов для создания и оформления текстовых документов (форматирование, сохранение, копирование фрагментов и пр.), усовершенствование навыков, полученных в начальной школе;
- создание и редактирование рисунков, чертежей, усовершенствование навыков, полученных в начальной школе;
- приобретение опыта создания и преобразования информации различного вида, в том числе с помощью компьютера.

в сфере эстетической деятельности:

- знакомство с эстетически-значимыми компьютерными моделями из различных образовательных областей и средствами их создания;
- приобретение опыта создания эстетически значимых объектов с помощью возможностей средств информационных технологий (графических, цветовых, звуковых, анимационных).

в сфере охраны здоровья:

- понимание особенностей работы со средствами информатизации, их влияния на здоровье человека, владение профилактическими мерами при работе с этими средствами;
- соблюдение требований безопасности и гигиены в работе с компьютером и другими средствами информационных технологий.

## СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

Наименование раздела	Всего часов	Перечень формируемых универсальных учебных действий
Знакомство и работа в графическом редакторе Paint	29	<p><b><u>Личностные:</u></b> Мотивация к обучению и познанию; <i>оценивать</i> собственную учебную деятельность: свои достижения, самостоятельность, инициативу, ответственность, причины неудач.</p> <p><b><u>Регулятивные:</u></b> совместно с учителем и другими учениками давать эмоциональную оценку деятельности класса на уроке; понимать и принимать учебную задачу, сформулированную учителем; планировать свои действия на отдельных этапах работы над заданием; ставить новые учебные задачи в сотрудничестве с учителем; осуществлять контроль, коррекцию и оценку результатов своей деятельности.</p> <p><b><u>Познавательные:</u></b> понимать и применять полученную информацию при выполнении заданий; осознанно строить речевое высказывание в устной форме; проявлять индивидуальные творческие способности при выполнении задания; <i>исследовать</i> собственные нестандартные способы решения; сопоставлять характеристики объектов по одному (нескольким) признакам.</p> <p><b><u>Коммуникативные:</u></b> включаться в диалог, в коллективное обсуждение, проявлять инициативу и активность; обращаться за помощью; формулировать свои затруднения; предлагать помощь и сотрудничество; договариваться и приходить к общему решению в совместной деятельности, в том числе в ситуации столкновения интересов; слушать собеседника; формулировать собственное мнение и позицию; адекватно оценивать собственное поведение и поведение окружающих.</p>
Знакомство и работа в текстовом процессоре WORD	20	<p><b><u>Личностные:</u></b> <i>оценивать</i> собственную учебную деятельность: свои достижения, самостоятельность, инициативу, ответственность, причины неудач; применять правила делового сотрудничества: сравнивать разные точки зрения; считаться с мнением другого человека; проявлять терпение и доброжелательность в споре (дискуссии).</p> <p><b><u>Регулятивные:</u></b> планировать свои действия на отдельных этапах работы над заданием; совместно с учителем и другими учениками давать эмоциональную оценку деятельности класса на уроке; <i>удерживать</i> цель деятельности до получения ее результата; оценивать (сравнивать с эталоном) результаты деятельности; умение выполнять учебные действия в устной форме; использовать речь для регуляции своего действия.</p> <p><b><u>Познавательные:</u></b> осознанно строить речевое высказывание в устной форме; понимать и применять полученную информацию при выполнении заданий; проявлять индивидуальные творческие способности при выполнении задания; <i>преобразовывать</i> модели в соответствии с содержанием учебного материала и поставленной учебной целью; преобразовывать объект: импровизировать, изменять, творчески переделывать; сравнивать различные объекты: выделять из множества один или несколько объектов, имеющих общие свойства; сопоставлять характеристики объектов по одному (нескольким) признакам; выявлять сходство и различия объектов; выполнять учебные задачи, не имеющие однозначного решения; <i>высказывать</i> предположения, <i>обсуждать</i> проблемные вопросы.</p> <p><b><u>Коммуникативные:</u></b> включаться в диалог, в коллективное обсуждение, проявлять инициативу и активность; обращаться за помощью; формулировать понятные для партнера высказывания; формулировать свои затруднения;</p>

Наименование раздела	Всего часов	Перечень формируемых универсальных учебных действий
		контролировать действия партнера; предлагать помощь и сотрудничество; слушать собеседника.
Знакомство и работа с программой создания презентаций Power Point	19	<p><b><u>Личностные:</u></b> оценивать собственную учебную деятельность: свои достижения, самостоятельность, инициативу, ответственность, причины неудач; применять правила делового сотрудничества: считаться с мнением другого человека; проявлять доверие к соучастнику деятельности.</p> <p><b><u>Регулятивные:</u></b> совместно с учителем и другими учениками давать эмоциональную оценку деятельности класса на уроке; планировать свои действия на отдельных этапах работы над проектом; <i>удерживать</i> цель деятельности до получения ее результата; адекватно воспринимать предложения учителей, товарищей, родителей и других людей по исправлению допущенных ошибок; осуществлять контроль, коррекцию и оценку результатов своей деятельности; оценивать (сравнивать с эталоном) результаты деятельности; анализировать причины успеха/неуспеха.</p> <p><b><u>Познавательные:</u></b> проявлять индивидуальные творческие способности при выполнении задания; <i>исследовать</i> собственные нестандартные способы решения; <i>презентовать</i> подготовленную информацию в наглядном виде.</p> <p><b><u>Коммуникативные:</u></b> включаться в диалог, проявлять инициативу и активность; обращаться за помощью; формулировать свои затруднения; предлагать помощь и сотрудничество; слушать собеседника; осуществлять взаимный контроль; формулировать собственное мнение и позицию; оценивать собственное поведение и поведение окружающих; адекватно использовать речевые средства для решения различных коммуникативных задач, строить монологическое высказывание, владеть диалоговой формой речи.</p>



### Календарно-тематическое планирование

№ урока	Тема урока	Кол-во часов	Дата проведения	
			По плану	По факту
<b>I</b>	<b>Знакомство и работа в графическом редакторе Paint</b>	<b>29</b>		
1.	Техника безопасности в кабинете ИКТ. Введение в компьютерную графику	1		
2.	Интерфейс графического редактора Paint	1		
3.	Знакомство с инструментами графического редактора	1		
4.	Учимся сохранять и открывать созданный рисунок. Создание рисунка «Моя родина - Россия».	1		
5.	Инструмент – кисть, карандаш. Создание рисунка «Пейзаж»	1		
6.	Инструмент: линия, кривая линия, распыление. Создание рисунка «Детская площадка»	1		
7.	Инструмент – палитра. Выбор цвета, добавление цветов в палитру, раскраска готовых рисунков.	1		
8.	Инструмент пипетка. Подбор цвет, раскраска готовых рисунков по шаблону.	1		
9.	Инструмент «Масштаб». Создание рисунка из пикселей «Акула».	1		
10.	Создание рисунков по пикселям.	1		
11.	Фрагмент рисунка. Выделение и перемещение фрагмента рисунка. Сборка рисунка из деталей.	1		
12.	Фрагмент рисунка. Выделение и перемещение фрагмента рисунка. Сборка рисунка из деталей.	1		
13.	Работа с фрагментами рисунка: поворот, отображение, искажение.	1		
14.	Работа с фрагментами рисунка: поворот, отображение, искажение.	1		
15.	Действия с фрагментами рисунка. Создание рисунка «Открытка учителю».	1		
16.	Фотомонтаж. Копирование и добавление фрагментов рисунков.	1		
17.	Фотомонтаж. Вставка в рисунок элементов из других рисунков.	1		
18.	Инструмент «Текст». Создание рисунка «Новогодняя елочка».	1		
19.	Построения с помощью клавиши Shift. Создание рисунка «Кубик». Создание композиций из элементов кубика.	1		
20.	Построения с помощью клавиши Shift. Создание рисунка «Круг». Создание	1		

	композиций из элементов круга.			
21.	Творческое задание по созданию рисунков из элементов круга и квадрата.	1		
22.	Концентрические окружности. Рисуем бабочку.	1		
23.	Создание рисунков по алгоритму. Рисунок «Витраж»	1		
24.	Повторяющиеся элементы вокруг нас. Создание рисунка «Ветка рябины». Создание рисунка «Шахматная доска».	1		
25.	Повторяющиеся элементы вокруг нас. Создание рисунка «Виноград». Создание рисунка «Кукуруза».	1		
26.	Конструирование из кубиков. Создание объемных фигур.	1		
27.	Конструирование из кубиков. Создание объемных фигур.	1		
28.	Воздействие цвета на человека. Волшебный мир сказки	1		
29.	Творческая работа: создание новогодней открытки.	1		
<b>II</b>	<b>Работа с мультимедийной информацией в редакторе презентаций Microsoft Office PowerPoint</b>	<b>19</b>		
30.	Что такое Microsoft office PowerPoint? Интерфейс программы. Создание слайдов. Макет слайдов.	1		
31.	Слайды. Копирование и удаление слайдов. Создание макета презентации. Дизайн презентации. Выбор фона.	1		
32.	Векторная графика. Добавление объектов. Форматирование объектов.	1		
33.	Реализация возможностей Меню Вставка. Форматирование текста. Панель WordArt, способы преобразования надписей	1		
34.	Вставка изображений. Работа с изображениями: перемещение, изменение размера, поворот, обрезка, отображение и др.	1		
35.	Создание простой презентации на заданную тему	1		
36.	Анимация. Овладение навыками работы по анимированию объектов на слайде, организация анимированной смены слайдов	1		
37.	Анимация. Добавление анимации к отдельным объектам презентации: текст, графика и др.	1		
38.	Добавление в презентацию звуковых объектов.	1		
39.	Использование видео в презентации.	1		

40.	Создание презентации на свободную тему.	1		
41.	Использование гиперссылок. Создание гиперссылок внутри документа и ссылок на внешние файлы.	1		
42.	Создание управляющих кнопок. Организация гиперсвязей внутри документа, с внешними документами. Проектирование игры «Викторина. (вопрос - ответ)»	1		
43.	Создание управляющих кнопок. Организация гиперсвязей внутри документа, с внешними документами. Проектирование игры «Викторина. (вопрос - ответ)»	1		
44.	Способы организации движения объектов. Эффекты появления, изменения размера, исчезновения объекта, создание пути движения. Создание слайда с анимированными объектами "Морское дно", вставка растрового изображения как фона и векторных изображений.	1		
45.	Способы организации движения объектов. Эффекты появления, изменения размера, исчезновения объекта, создание пути движения. Создание слайда с анимированными объектами "Морское дно", вставка растрового изображения как фона и векторных изображений.	1		
46.	Создание мультфильма с помощью презентации на заданную тему.	1		
47.	Творческая работа по созданию мультфильма с помощью программы power point на свободную тему.	1		
48.	Творческая работа по созданию мультфильма с помощью программы power point на свободную тему.	1		
<b>III</b>	<b>Знакомство и работа с текстовым процессором WORD.</b>	<b>20</b>		
49.	Что такое Microsoft office Word? Интерфейс программы. Меню, панели инструментов. Сохранение и открытие документов.	1		
50.	Работа со встроенным векторным редактором. Построение изображений с помощью фигур.	1		
51.	Работа с фигурами: создание схем и чертежей.	1		

52.	Работа с функцией вставка – клип. Работа с изображениями: обтекание текстом, копирование, вставка.	1		
53.	Работа с функцией вставка – клип. Работа с изображениями: обтекание текстом, копирование, вставка.	1		
54.	Творческая работа: создание поздравительной открытки.	1		
55.	Правила набора текста. Работа в клавиатурном тренажере.	1		
56.	Правила набора текста. Работа в клавиатурном тренажере.	1		
57.	Редактирование текста: выделение текста, копирование и перемещение текста.	1		
58.	Оформление текста: выделение текста цветом	1		
59.	Оформление текста: выбор шрифта, начертание шрифта, размер шрифта.	1		
60.	Используем элементы рисования: объект WordArt	1		
61.	Выравнивание текста, использование отступа, межстрочный интервал.	1		
62.	Нумерация и маркеры	1		
63.	Изменение формата нумерации и маркировки	1		
64.	Вставка специальных символов, даты и времени	1		
65.	Работа с колонками: оформление газетных колонок	1		
66.	Работа с таблицами: создание таблиц, ввод текста, форматирование текста, изменение направления текста	1		
67.	Изменение структуры таблицы: добавление и удаление строк и столбцов, изменение ширины столбцов и ячеек, объединение и разбивка ячеек	1		
68.	Творческое задание на свободную тему.	1		
	ИТОГО	68 ч		